

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), i članka 16. Statuta od 30. kolovoza 2002. god., Skupština udruge KULTURNE UDRUGE TRIBUNJ na sjednici održanoj dana 19.09.2015., donijela je

STATUT

KULTURNE UDRUGE „TRIBUNJ“

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu sjedištu,
- o zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja skladno ciljevima,
- ciljevima
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udругu

Članak 2.

Naziv udruge je: KULTURNA UDRUGA „TRIBUNJ“

Naziv na engleskom jeziku glasi: CULTURAL ASSOCIATION OF TRIBUNJ

Sjedište udruge je: Tribunj.

Udrugu zastupa(ju): predsjednik/ca i tajnik/ca.

Osoba/e ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine (ili drugog tijela)
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm koji je obodno punim nazivom, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Udruge.

II PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima je:

Podizanje kulturnih vrijednosti kroz provođenje kulturno-umjetničkih promocija,
Promoviranje Tribunjskog kraja te stvaranje ekološke svijesti te pomaže i razvija
Upotrebu novih medija kao sredstvo komunikacije.
Udruga djeluje na području Šibensko-kninske županije.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja kulture.

Članak 6.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

Raditi na poboljšanju kvalitete života kroz održavanje radionica, seminara, Predavanja, kulturno-umjetničkih izložbi i promocija, druženja i sl.
Organizirati priredbe, koncerte, festivale, izložbe, stručne rasprave, radionice te izdavačku djelatnost, u skladu s posebnim propisima a radi ostvarenja ciljeva udruge.
Promicanje rada na internetu i online informacijama.
Strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova,
Suradnju s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad udruge.
Ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim srodnim udrugama.

Članak 7.

Udruga ne obavlja gospodarske djelatnosti.

Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- putem sjednica tijela,
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom udruge može postati svaka fizička i pravna osoba sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o ućlanjivanju u udregu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

Članak 10.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz članka 9. Statuta koje su zainteresirane za rad u Udruzi, prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge, te aktivno sudjeluju u ostvarivanju ciljeva osnivanja Udruge.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo predsjedniku koji donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Redoviti članovi udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Skupština.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog predsjednika.

Članak 11.

Udruga je dužna voditi popis članova.

Članovi udruge upisuju se u popis članova koji vodi tajnica Udruge. U popis članova upisuje se osoba za koje su predsjednik, odnosno Skupština donijeli odluku o prijemu u članstvo .

Popis članova vodi se elektronički (ili na drugi prikladan način) i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja Udruzi
- kategoriji članstva (ako su propisane statutom)
- datumu prestanka članstva u Udruzi, te
- druge podatke.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- birati i biti biran
- plaćanje članarine (ako je propisana)
- bavljenje aktivnostima Udruge,

- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- nadzirati rad udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- prestankom postojanja Udruge.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine Udruge je konačna.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju redovni članovi.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti mogu biti članovi Udruge, ali ne mogu odlučivati u Tijelima upravljanja Udrugom.(nominalni članovi).

Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sjednica sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati: dosadašnji predsjednik ili tajnik.

Članak 17.

Sjednicama Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, sjednicama Skupštine će predsjedavati dopredsjednik.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 19.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune, te ostale opće akte Udruge,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika udruge
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava likvidatora udruge
- donosi odluku o prijemu i isključenju iz počasnog članstva,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruuga

- *odlučuje o osnivanju ustrojstvenih oblika udruge, te o međusobnim pravima i obvezama Udruge i ustrojstvenog oblika,*
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- odlučuje o promjeni sjedišta i promjeni izgleda pečata udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama udruge
- imenuje Arbitražno vijeće (*ili ovlašćuje neko drugo tijelo*) za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 20.

Predsjednika udruge bira i razrješava skupština na mandatno razdoblje od četiri godina.

Predsjednik udruge:

- zastupa udruhu
- donosi odluku o prijemu i isključenju iz redovnog članstva
- predlaže Skupštini počasne članove
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 21.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku u radu, obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik ili Skupština, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, preuzima sve njegove obaveze i ovlasti.

Mandat dopredsjednika traje četiri godine.

TAJNIK

Članak 22.

Tajnika Udruge bira i razrješava Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi popis članova.

LIKVIDATOR

Članak 23.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti fizička osoba ili pravna osoba- član udruge, ili fizička ili pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udругe iz registra udругa.

Članak 24.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udругe Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 25.

Udругa se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanja.

Udругa se može učlaniti u međunarodne udругe i organizacije.

Udругa može imati svoje ustrojstvene oblike.

Ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe.

V PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 26.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka skupštine o prestanku udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
- Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
- pokretanje stečajnog postupka
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge nije u roku od godine dana donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluku o prestanku postojanja donosi se većinom glasova nazočnih.

V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi
- novčana sredstva obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

VI RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 28.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 29.

Spor/sukob interesa smatra se svako djelovanje člana/zaposlenika Udruge u drugoj organizaciji iz područja djelatnosti Udruge, a kojim član/zaposlenik Udruge ostvaruje financijsku ili drugu korist, te ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Udruge i konkurirati joj.

Spor /sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, a u zakonskom ruku, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 30.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

IX ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 31.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X NADZOR

Članak 32.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti Skupštinu Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove sjednica Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

XI STATUSNE PROMJENE

Članak 33.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge kao i **njegove** izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Tumačenje odredaba **ovog Statuta** daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih **akata Udruge** daje Predsjednik Udruge.

Članak 35.

Ovaj statut stupa na **snagu** danom donošenja a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga RH kod **nadležnog** tijela državne uprave. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti **Statut od 30.08.2002.god.**

U Šibeniku, 19.09.2015. Godine

Tajnica:

Višnja Zatezalo 

Mira Schwyter

Predsjednica Udruge



**URED DRŽAVNE UPRAVE U ŠIBENSKO-KNINSKOJ
ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA JE OVAJ
STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA:**

KLASA: UP/I-230-02/15-01/415
URBROJ:2182-06-07/3-15-2
Šibenik, 16. prosinca 2015.



**SAKUPŠTALNI UPRAVNI REFERENT
ZA UDRUGE**
Renata Jurić-Paić

Renata Jurić-Paić